

Technické služby Břeclav, příspěvková organizace, přijmou do hlavního pracovního poměru na plný úvazek/40 hodin týdně:

„Zástupce vedoucího střediska místních komunikací a veřejného osvětlení“

Místo výkonu práce: Kupkova 3, Břeclav

O nás: Technické služby Břeclav, p.o., se starají o údržbu a správu městské infrastruktury, veřejného prostoru a technických zařízení ve městě. Naším cílem je zajišťovat kvalitní služby pro občany města a podporovat rozvoj městské infrastruktury. V současné době hledáme nového kolegu/kolegyni na pozici **zástupce vedoucího střediska místních komunikací a veřejného osvětlení**, který/á se bude podílet na řízení a koordinaci činností střediska a v případě potřeby zastoupí vedoucího střediska.

Co bude náplní vaší práce?

- Zástup vedoucího střediska a zajištění jeho plynulého chodu v době jeho nepřítomnosti.
- Organizace, koordinace a kontrola činnosti svěřených pracovníků.
- Plánování a koordinace údržby místních komunikací, chodníků a dalších zpevněných ploch.
- Dohled nad stavem komunikací a operativní řešení vzniklých závad a poškození.
- Koordinace běžné údržby, oprav a odstraňování závad na místních komunikacích.
- Spolupráce při zajišťování zimní údržby komunikací a chodníků.
- Organizace a kontrola údržby a oprav veřejného osvětlení.
- Evidence a řešení poruch veřejného osvětlení, včetně komunikace s dodavateli a servisními firmami.
- Dohled nad technickým stavem svěřené techniky, zařízení a vybavení střediska.
- Kontrola kvality prováděných prací a dodržování stanovených technologických a bezpečnostních postupů.
- Zajištění dodržování provozních a bezpečnostních standardů (BOZP, PO).
- Komunikace s dodavateli, odbory města, správci sítí a dalšími partnery.
- Řešení provozních událostí, podnětů občanů a operativních požadavků.
- Spolupráce při přípravě plánů údržby a rozvoje střediska.
- Příprava podkladů pro rozpočet střediska a kontrola nákladů.
- Evidence a reporting prováděných činností a řešených závad.
- Spolupráce s vedoucím střediska na organizaci práce, plánování kapacit a optimalizaci provozu.
- Zodpovědnost za chod střediska v době absence vedoucího.

Co od vás očekáváme?

Hledáme uchazeče se středoškolským vzděláním.

Praxe v oblasti technické správy, údržby komunikací, veřejného osvětlení, servisu nebo provozu výhodou.

Technickou zdatnost a schopnost rychle se orientovat v problematice místních komunikací, veřejného osvětlení a související techniky.

Znalost zásad bezpečnosti provozu a BOZP.
Schopnost vést a organizovat tým pracovníků.
Schopnost samostatně řešit provozní situace a přijímat rozhodnutí.
Dobré organizační schopnosti, systematickosti a důslednost.
Odolnost vůči stresu a schopnost reagovat na operativní situace.
Odpovědnost, samostatnost a aktivní přístup k řešení problémů.
Schopnost komunikace a spolupráce s ostatními středisky, vedením organizace, městem i externími dodavateli.
Pozitivní přístup, iniciativu a ochotu učit se novým věcem.
Řidičský průkaz sk. B podmínkou.
Dobrou znalost práce s PC.

Co nabízíme?

Stabilní pracovní místo v příspěvkové organizaci města s důležitým veřejným dopadem.
Možnost profesního růstu a dalšího vzdělávání, podpora školení.
Benefity dle politiky organizace.

Pokud máte zájem o nabízenou pozici, zašlete svůj profesní životopis a motivační dopis na e-mailovou adresu:

ivana.bartosova@tsbreclav.cz

Informace o pozici:

Typ úvazku: Práce na plný úvazek
Typ smluvního vztahu: Pracovní smlouva
Platová třída: 9

Zadavatel: Technické služby Břeclav, příspěvková organizace

Místo pracoviště: Břeclav

Místo výkonu práce: Technické služby Břeclav, příspěvková organizace, Kupkova 2891/3, Břeclav

Nástup: dle dohody